

R O M A N I A
JUDETUL BRAILA
PRIMARIA COMUNEI
U L M U

Nr. 4165 / 26 octombrie 2021

ANUNT
CONCURS
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE
SOFER PENTRU PARCUL AUTO
AL PRIMARIEI ULMU

In baza HG.nr.286/2011 din 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar , platit din fonduri publice , publicata in monitorul Oficial , Partea I nr. 221 din 31.03.2011 ,

Primaria comunei Ulmu, judetul Braila, organizeaza concurs /examen in data de 24 noiembrie 2021, ora 10⁰⁰ si interviu in data de 26 noiembrie 2021, ora 10⁰⁰ pentru ocuparea unui post contractual de executie pe durata nedeterminata , de sofer autospecială P.S.I., categoriile "B" "C" "D" si "E", pentru parcul auto al Primariei Ulmu, in cadrul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta Ulmu- 1 norma intreaga.

Pentru participarea la concurs , candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale si conditii specifice :

1. Conditii generale de ocupare a posturilor :

- a. Are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania
- b. Cunostinte de limba romana, scris si vorbit;
- c. Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d. Are capacitate deplina de exercitiu;
- e. Are stare de sanatate corespunzatoare postului pantru care candideaza, atestata in baza adeverintei medicale, eliberata de medical de familie sau de unitatiile sanitare abilitate;
- f. Indeplineste conditiile de studii, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g. Nu a fost condamnata sau condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori a autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

2. Conditii specifice pentru ocuparea postului vacant , pe perioada nederminata , cu norma intreaga de sofer pentru parcul auto al Primariei Ulmu.

- a. nivelul studiilor – studii generale;

- b. Poseda permis de conducere categoriile "B", "C", "D" si "E" ,
- c. Poseda atestat pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR;
- d. Poseda atestat profesional pentru utilaje terasiere, cu documente emise în condițiile legii;
- e. Poseda perfectionari/specializari - competente commune, pentru ocupatia "servant pompier" cu documente emise în condițiile legii;
- f. Poseda cunostiinte temeinice de legislatie rutiera;
- g. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate eliberata de un cabinet medical specializat in ceea ce priveste examinarea conducatorilor auto;
- h. Aviz psihologic;
- i. Adeverinta care sa ateste vechimea in munca;
- j. Copia fisei de evaluare a performantelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de munca;

Atributii:

- a) Mentine Autiospeciala PSI si Buldoexcavatorul TEREX in stare buna de functionare;
- b) Verifica zilnic starea tehnica a masinii;
- c) Poseda cunostiinta de mecanica auto;
- d) Completeaza zilnic foile de parcurs;
- e) Asigura ocazional si transportul elevilor de la domiciliu din localitatea Ulmu la scoli si retur;
- f) Ajuta elevii la urcarea si cobararea din masina;
- g) Efectueaza si alte sarcini trasate de catre conducerea UAT Ulmu, in conformitate cu nevoile unitatii de invatamant si a primariei;
- h) Abilitati de relationare – comunicare;
- i) Abilitati pentru munca in echipa;
- j) Disponibilitate la un program flexibil;

3. Concursul va consta in :

3.1 Proba scrisa ;

- a. Data si ora desfasurarii : 24 noiembrie 2021, ora 10⁰⁰;
- b. Locul desfasurarii: Sediul Primariei comunei Ulmu in sala mare de sedinte a Consilului Local;

3.2. Interviu /proba practica ;

- a. Data si ora desfasurarii : 26 noiembrie 2021, ora 10⁰⁰;
- b. Locul desfasurarii : Sediul Primariei comunei Ulmu in sala mare de sedinte a Consilului Local.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obtinut la fiecare proba fiind de 50 puncte.

4. Bibliografie :

4.1. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – PARTEA a III-a Administrația publică locală: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL V Autoritățile administrației publice locale: Cap. I; Cap. II,

Cap. III și Cap. IV, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I Dispoziții generale; TITLUL II, PARTEA a VII-a Răspunderea administrativă;

4.2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.5. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

4.6. HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare

4.7. HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare

5. Componenta dosarului de concurs:

5.1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

5.2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

5.3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică

5.4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;"

5.5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

5.6. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*)

5.7. curriculum vitae în format European care să ateste locurile de muncă în care a mai frecventat și studiile de specialitate

5.8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

NOTA :

ACTELE NECESARE ÎNTOCMIRII DOSARULUI DE CONCURS VOR FI PREZENTATE ȘI ÎN ORIGINAL ÎN VEDEREA VERIFICĂRII CONFORMITĂȚII COPIILOR CU ACESTEA

VA RUGAM SA ARANJATI DOCUMENTELE IN DOSAR CONFORM ORDINII MENTIONATE MAI SUS SI SA VA ASIGURATI CA AVETI DEPUSE TOATE DOCUMENTELE PENTRU A PUTEA SA TRECETI DE PRIMA ETAPA DE VERIFICARE A DOSARELOR.

6. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune la registratura Primariei comunei Ulmu, judetul Braila, dupa o verificare prealabila privind continutul documentelor din dosar, conform graficului de mai jos.

Pentru informatii suplimentare puteti sa ne contactati la telefon 0239/368175 pe doamna Baci Florica .



ACTIVITATI :

1. PUBLICAREA ANUNTULUI

1 noiembrie 2021

2. DEPUNEREA DOSARELOR DE CONCURS ALE CANDIDATIILOR LA REGISTRATURA PRIMARIEI COMUNEI ULMU, JUDETUL BRAILA SI VERIFICAREA DOCUMENTELOR DE DOSAR

**1 noiembrie - 12 noiembrie 2021,
Interval Orar : 9⁰⁰ - 11⁰⁰**

3. SELECTIA DOSARELOR DE CATRE MEMBRII COMISIEI DE ORGANIZARE SI DESFASURARE ACONCURSULUI

15 noiembrie 2021

4. AFISAREA REZULTATELOR SELECTIEI DOSARELOR

15 noiembrie 2021 - Ora 15⁰⁰

5. DEPUNEREA CONTESTATIEI PRIVIND REZULTATELE SELECTIEI DOSARELOR

Pana pe data de 16 noiembrie 2021, Ora 11⁰⁰

6. AFISAREA REZULTATELOR SOLUTIONARII CONTESTATIILOR

18 noiembrie 2021, Ora 14⁰⁰

7. SUSTINEREA PROBEI SCRISE

24 noiembrie 2021, Ora 10⁰⁰

8. AFISAREA REZULTATELOR PROBEI SCRISE

24 noiembrie 2021, Ora 16⁰⁰

9. DEPUNEREA CONTESTATIILOR PRIVIND REZULTATELE PROBEI SCRISE

Pana in data de 25 noiembrie 2021, Ora 11⁰⁰

10. AFISAREA REZULTATELOR SOLUTIONARII CONTESTATIILOR

25 noiembrie 2021, Ora 16⁰⁰

11. SUSTINEREA INTERVIULUI

26noiembrie 2021, Ora 10⁰⁰

12.COMUNICAREA REZULTATELOR DUPA SUSTINEREA INTERVIULUI

26 noiembrie 2021, Ora 12⁰⁰

**13. DEPUNEREA CONTESTATIILOR PRIVIND REZULTATUL INTERVIULUI
PANA PE DATA DE 27 noiembrie 2021, Ora 14⁰⁰**

14.AFISAREA REZULTATELOR SOLUTIONARII CONTESTATIILOR

29 noiembrie 2021, Ora 11⁰⁰

15.AFISAREA REZULTATULUI FINAL AL CONCURSULUI

29 noiembrie 2021, Ora 11⁰⁰

16.NUMIREA PE FUNCTIE

29 noiembrie 2021

**PRIMAR
BANICA VASILE**

